



Universitatea din Craiova
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor



Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)

**Școala Doctorală de Științe Economice
”Eugeniu Carada” (SDSE)**

**REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE
DE ȘTIINȚE ECONOMICE ”EUGENIU
CARADA”
(SDSE)**

2025

CUPRINS

INTRODUCERE.....	3
Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE	3
Capitolul II. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE ȘTIINȚE ECONOMICE ”EUGENIU CARADA”.....	4
Capitolul III. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ	4
Capitolul IV. ADMITEREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE ”EUGENIU CARADA”	6
Capitolul V. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	7
Capitolul VI. STUDENTUL DOCTORAND (DOCTORANDUL)	11
Capitolul VII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	13
Capitolul VIII. EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, A ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR DOCTORANZI ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	14
Capitolul IX. DISPOZIȚII FINALE	15

INTRODUCERE

Scopul Regulamentului este asigurarea cadrului general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor–Universitatea din Craiova, instituție acreditată de către Ministerul Educației ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare UCV-IOSUD), precum și a cadrului specific de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Economice ”Eugeniu Carada” (SDSE).

Dispozițiile Regulamentului Școlii Doctorale de Științe Economice ”Eugeniu Carada” se fundamentează pe următoarele reglementări:

- a) Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- b) Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3020 / 2024;
- c) Regulamentul de organizare și funcționare de organizare și funcționare a Comisiei Naționale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), aprobat prin ORDINUL nr. 5.760 din 8 august 2024;
- d) Ordonanța de Urgență nr. 112 din 23 septembrie 2024 privind modificarea și completarea unor acte normative;
- e) OME Nr. 3651/2021 din 12 aprilie 2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, publicat în MO nr. 414 din 20 aprilie 2021;
- f) OME Nr. 5110/2018 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor, publicat în MO nr. 817 din 24 septembrie 2018; și se completează cu:
 - a) Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea din Craiova (IOSUD-UCV) aflat în vigoare la data aprobării prezentului Regulament;
 - b) Carta UCV în vigoare la data aprobării prezentului Regulament.

Școala Doctorală de Științe Economice ”Eugeniu Carada” din cadrul Universității din Craiova are dreptul de a organiza programe de studii universitare de doctorat în următoarele domenii de doctorat acreditate, din ramura de știință Științe Economice: Cibernetică și Statistică; Contabilitate; Economie; Finanțe; Informatică Economică; Management.

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Studiile doctorale au o durată de patru ani și cuprind două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din SDSE: un program de pregătire universitară avansată și un program de cercetare științifică. Prin excepție, pentru doctoranzii înmatriculați înainte de intrarea în vigoare a Legii 199 / 2023, durata studiilor doctorale poate fi de trei ani.

(2) Consiliul Școlii Doctorale, cu consultarea conducătorilor de doctorat, elaborează planurile de învățământ de pregătire universitară avansată și programele de cercetare științifică pentru domeniile de doctorat acreditate.

(3) Studiile universitare de doctorat din cadrul SDSE promovează interdisciplinaritatea. Acest lucru se realizează prin colaborarea cu școlile doctorale din Universitatea din Craiova, și cu cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

Art. 2

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Obligațiile referitoare la frecvență sunt stabilite de

conducătorul de doctorat, avizate de Consiliul Școlii Doctorale și aprobate de CSUD.

(2) Programele de studii universitare de doctorat în cadrul SDSE sunt specifice doctoratului științific și doctoratului profesional.

Art. 3

(1) Programul de studii universitare de doctorat din SDSE se organizează cu finanțare de la bugetul de stat sau din alte surse legal constituite și în regim cu taxă.

(2) SDSE beneficiază de locuri finanțate prin granturi bugetare, în condițiile reglementate de Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul regulament pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca doctoranzi în regim cu taxă.

(4) Pentru doctoranzii în regim cu taxă, Senatul Universității din Craiova stabilește în fiecare an, la propunerea IOSUD, o taxă anuală de studiu și o taxă pentru susținerea tezei de doctorat. Aceste taxe sunt făcute publice odată cu anunțarea fiecărui concurs de admitere la doctorat.

Capitolul II. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE ȘTIINȚE ECONOMICE "EUGENIU CARADA"

Art. 4

(1) SDSE este condusă de Directorul școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Directorul SDSE este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Studenții doctoranzi au un reprezentant în cadrul Consiliului Școlii Doctorale. Directorul SDSE este membru de drept al CSD. Conform Metodologiei de alegere a directorilor școlilor doctorale și a consiliilor școlilor doctorale, numărul membrilor ce se alătură directorului școlii doctorale în CSD reprezintă aproximativ 1/8 din numărul conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă, dar nu mai puțin de 2 membri. În acest context, pentru mandatul 2025 – 2030, Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice "Eugeniu Carada" are următoare componentă: Directorul SDSE, 4 membri aleși dintre conducătorii de doctorat afiliați la SDSE, 1 reprezentant al studenților doctoranzi.

(3) Directorul și membri Consiliului Școlii Doctorale se aleg conform Metodologiei de alegere a directorilor școlilor doctorale și a consiliilor școlilor doctorale, aprobată de Senat.

(4) Consiliul Școlii Doctorale se întrunește de cel puțin trei ori pe an, la convocarea Directorului SDSE sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(5) Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice "Eugeniu Carada" decide cu majoritatea voturilor membrilor săi. În caz de paritate, votul Directorului este decisiv. Votul poate fi exprimat și prin corespondență sau online.

(6) Atribuțiile Directorului și ale Consiliului Școlii Doctorale sunt prevăzute în art. 9 și 10 din Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

Capitolul III. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

Art. 5

(1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199 / 2023, cu

modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare și devin membre ale Școlii Doctorale de Științe Economice "Eugeniu Carada" din cadrul IOSUD-UCV, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Pentru acordarea calității de conducător de doctorat afiliat la SDSE din cadrul IOSUD-Universitatea din Craiova, un cadru didactic sau de cercetare titular la IOSUD-UCV sau la o altă instituție de învățământ superior sau de cercetare trebuie să dețină atestatul de abilitare într-un domeniu arondat școlii doctorale și să îndeplinească standardele de abilitare în vigoare la momentul depunerii cererii de afiliere.

(3) Cererile de afiliere la SDSE sunt analizate de către Consiliul Școlii Doctorale ținând seama de performanțele științifice ale solicitantului, dar și de oportunitatea afilierii de noi membri. Aprobarea cererilor de afiliere de face de către CSUD și Senatul UCV.

(4) Pentru cadrele didactice care au funcția de bază într-o altă instituție de învățământ superior și solicită afilierea la SDSE este necesar acordul prealabil a cel puțin două treimi dintre conducătorii de doctorat exprimat prin vot secret. În această situație, dobândirea calității de membru afiliat al școlii doctorale se face cu aprobarea Senatului universitar, după obținerea avizului Consiliului facultății.

(5) Conducătorii de doctorat afiliați pot coordona studenți-doctoranzi începând cu anul universitar următor celui în care a avut loc afilierea.

(6) Dreptul de a desfășura activitatea de conducere de doctorat se poate realiza numai în domeniul pentru care s-a conferit această calitate și într-o singură IOSUD.

(7) Încetarea calității de membru al școlii doctorale se face:

- a) la încetarea contractului de muncă dintre conducătorul de doctorat și Universitatea din Craiova, dacă un alt contract de muncă pentru activități de conducere de doctorat salarizate în regim de plata cu ora nu a fost încheiat;
- b) ca urmare a retragerii calității de conducător de doctorat;
- c) la solicitarea conducătorului de doctorat, indiferent de motivele invocate;
- d) nu a coordonat niciun student doctorand în ultimii cinci ani;
- e) la propunerea CSD, cu avizul CSUD-UCV și aprobarea Senatului UCV, ca urmare a obținerii unei rezultat nefavorabil la evaluarea periodică.

(8) Retragerea calității de conductor de doctorat afiliat SDSE poate avea în vedere unul dintre următoarele motive:

- a) nerespectarea standardelor de calitate sau de etică și integritate academică în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- b) nerespectarea standardelor de calitate sau de etică și integritate academică cu privire la existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia;
- c) încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către conducătorul de doctorat.

(9) Medierea conflictelor:

- a) reclamația sau cererea privind medierea, referitoare la conflictele dintre studentul doctorand și conducătorul de doctorat, este adresată directorului școlii doctorale și este transmisă în scris. Cererile/reclamațiile verbale nu vor fi luate în considerare;
- b) directorul școlii doctorale va repartiza reclamația sau cererea prin rezoluție scrisă comisiei de mediere. Comisia pentru medierea conflictelor este constituită, de regulă, din membrii CSD. În cazul în care unul dintre membrii CSD este subiectul conflictului acesta va fi înlocuit prin decizie a directorului școlii doctorale. În măsura în care CSD consideră necesar, poate invita membri externi care să facă parte din comisia de mediere;
- c) comisia de mediere are obligația să analizeze temeinic conținutul reclamației/cererii de mediere, să verifice veridicitatea susținerilor și să întocmească un referat cu cele constatate care conține propuneri de soluționare. Comisia poate invita pentru obținerea

- de informații suplimentare pe conducătorul de doctorat și pe studentul doctorand. Referatul întocmit va fi semnat de persoanele participante în comisie;
- d) cererile/reclamațiile vor fi soluționate în maxim 30 de zile de la înregistrare de către comisia desemnată;
 - e) În cazul nesoluționării conflictului la nivelul SDSE, acesta este mediat de către CSUD.

Art. 6

Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat sunt cele prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3020 / 2024, Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV, precum și de contractul de muncă.

Art. 7

(1) În programul de studii universitare de doctorat, studentul doctorand este îndrumat de o comisie de îndrumare și integritate academică.

(2) Componenta comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand, este avizată de Consiliul Școlii Doctorale și aprobată de CSUD-UCV. Comisia de îndrumare și integritate academică este formată din trei membri și cel puțin un membru al acestei comisii este din afara IOSUD-UCV. Membri comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(3) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot să aibă gradul didactic de profesor, de conferențiar, de lector (care îndeplinește standardele minimale CNATDCU aferente gradului de conferențiar) sau de cercetător științific gr. I/cercetător științific gr. II și trebuie să aibă competențe în domeniul de cercetare în care se înscrie tematica tezei de doctorat a doctorandului îndrumat.

(4) Un membru al comisiei de îndrumare poate fi înlocuit în următoarele situații:

- În cazul apariției unor conflicte de interese;
- Prin solicitarea unui membru de a se retrage;
- În cazul apariției unor situații conflictuale pe care școala doctorală nu le poate rezolva altfel.

(5) Înlocuirea unui membru al comisiei de îndrumare se face printr-o cerere scrisă a conducătorului de doctorat, motivată, către Consiliul Școlii Doctorale. Studentul-doctorand semnează că i s-a adus la cunoștință noua componentă a comisiei. Noua componentă a comisiei este aprobată de Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și de către Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Capitolul IV. ADMITEREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE "EUGENIU CARADA"

Art. 8

Concursul de admitere constă în procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice "Eugeniu Carada" decid să o propună spre ocupare, în urma repartizării pe domenii de doctorat .

Art. 9

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat se realizează în cadrul SDSE, IOSUD-UCV, de regulă într-o singură sesiune, înainte de începerea anului universitar, iar înmatricularea se face cu prima zi a anului universitar.

(2) IOSUD-UCV elaborează anual *Regulamentul propriu de admitere la studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*, precum și *Procedura de admitere la doctorat*, ale căror prevederi complează prezentul regulament.

Art. 10

Regulamentul propriu de admitere la studii universitare de licență, de masterat și de doctorat, stabilește condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere, modul de organizare a admiterii, desfășurarea, verificarea și notarea probelor concursului de admitere la doctorat, stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului de admitere, rezolvarea contestațiilor.

Art. 11

(1) Concursul de admitere la doctorat în cadrul SDSE constă în susținerea a două probe, astfel:

- a. *Prezentarea unui proiect de cercetare doctorală* încadrat într-una dintre direcțiile de cercetare alese de conducătorul de doctorat. Aceasta se face în fața unei comisii de admitere, aprobate prin Decizia Rectorului, al cărei președinte este conducătorul științific pentru care candidatul a optat la înscriere;
- b. *Un examen de competență lingvistică*, care vizează nivelul B2 și este finalizat cu calificativul ADMIS / RESPINS.

(2) Ierarhizarea candidaților se face în funcție de media generală de admitere, care este egală cu media obținută la proba "Prezentarea proiectului de cercetare doctorală". Această probă se evaluează de către președinte și fiecare membru al comisiei de examinare cu note de la 1 la 10. Evaluarea candidaților în cadrul probei "prezentarea proiectului de cercetare doctorală" se face ținându-se seama de următoarele criterii:

- a. Calitatea proiectului de cercetare prezentat;
- b. Nivelul de pregătire profesională generală și în domeniul temei de cercetare a candidatului;
- c. Experiența științifică anterioară.

(3) Punctajul maxim acordat fiecărui criteriu, modul de stabilire a acestuia, precum și criteriile de departajare a candidaților sunt aprobate anual de Consiliul Școlii Doctorale, prin *Condițiile de admitere la studiile de doctorat (Anexa C)*.

(4) Media minimă de admitere este 7,00. În cazul în care mai mulți candidați pe locurile finanțate de la buget obțin aceeași medie la colocviul de admitere, departajarea se face în funcție de criteriile de admitere la studiile universitare de doctorat aprobate anual de CSD.

Capitolul V. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 12

SDSE din cadrul IOSUD-UCV organizează programe universitare de doctorat științific sau profesional care au ca finalitate producerea de activitate științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice.

Art. 13

Programul de doctorat desfășurat în cadrul SDSE, sub coordonarea unui conducător de doctorat, cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică.

Programul de pregătire universitară avansată

Art. 14

(1) SDSE pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea, derulate, de regulă, în semestrul I din anul I de studii.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și / sau prelucrării statistice a datelor. Există cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul de pregătire.

(3) Cursurile și seminarele unei anumite discipline se pot realiza în comun pentru mai multe programe de pregătire universitară avansată, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(4) Conținutul tematic al unei discipline este stabilit de titularul disciplinei.

(5) Doctorandul poate parcurge unele discipline în cadrul altor școlii doctorale, cu acordul conducătorului de doctorat.

Art. 15

(1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate conduce la acordarea unui număr de 30 de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) Evaluarea se face de către o comisie formată din titularul de curs și un cadru didactic coexaminator.

(3) Titularul de curs trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat afiliat la IOSUD-UCV și gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar în domeniul disciplinei predate. În situații excepționale, când resursele interne ale UCV nu permit desfășurarea unor activități din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, se poate apela la cadre didactice care nu sunt titulare UCV și care să aibă calitatea de conducător de doctorat sau gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar.

(4) Rezultatul evaluării este înregistrat în programul Universității din Craiova de evidență computerizată a studenților.

Art. 16

(1) Școala Doctorală poate recunoaște parțial sau integral, un program de pregătire universitară avansată, cât și un program de cercetare științifică doctorală parcurs anterior de un student doctorand în următoarele condiții:

- a) Tema de cercetare doctorală din programul parcurs anterior să fie identică sau apropiată cu tema de cercetare doctorală din programul de studii curent.
- b) Disciplinele dintr-un Program de pregătire universitară avansată absolvit anterior să fie identice sau asemănătoare cu cele din Planul de învățământ aferent anului de studii în care studentul doctorand este integrat și în corelație cu tema de cercetare doctorală menționată în contractul de studii doctorale;

(2) De regulă, echivalările Disciplinelor/Rapoartelor de cercetare/Altora activități prevăzute în planurile de învățământ se fac în timpul sesiunilor prevăzute în structura anului universitar doctoral, conform termenelor prevăzute în regulamente;

(3) Etapele procesului de echivalare sunt următoarele:

I. Doctorandul depune la Școala Doctorală o cerere de echivalare a disciplinelor din Programul de pregătire universitară avansată / a rapoartelor de cercetare științifică susținute în Programul de cercetare științifică parcurs anterior / a altor activități prevăzute în Planul de învățământ aferent anului de studii în care studentul doctorand este înmatriculat, cu aprobarea conducătorului de doctorat și însoțită de:

- Situația școlară (sau document echivalent) eliberată de instituția unde a urmat programul de studii anterior, cu semnătură și ștampilă;
- Rapoartele de cercetare științifică menționate în situația școlară (sau document echivalent) in extenso;
- Lista lucrărilor științifice (articolelor) publicate pe tema tezei de doctorat pe parcursul stagiului de doctorat anterior și lucrările științifice in extenso publicate în reviste de specialitate sau în volumele unor conferințe. Activitățile privind diseminarea rezultatelor științifice doctorale pe tema tezei prevăzute în planul de învățământ al doctorandului pot fi echivalate pe baza Listei de lucrări științifice și a portofoliului de lucrări științifice;
- Alte documente.

II. Documentele depuse de studentul doctorand sunt transmise către comisia de îndrumare și integritate academică pentru aprobare;

III. Comisia de îndrumare și integritate academică și conducătorul de doctorat analizează și decid asupra echivalării, atât a Disciplinelor din Programul de pregătire universitară avansată, cât și a Programului de cercetare științifică;

(4) Studentul doctorand care a beneficiat de echivalare poate finaliza studiile numai după obținerea unui număr de 240 de credite, conform planului de învățământ aferent.

(5) Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand. Studentul-doctorand are obligația de a depune o cerere la Secretariatul studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV, în care sunt precizate elementele de studiu selectate, odată cu semnarea contractului de studii.

Programul individual de cercetare științifică

Art. 17

(1) Activitatea din cadrul programului de cercetare științifică cuprinde un număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale, astfel încât împreună cu creditele transferabile acordate pentru parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate să totalizeze 240 de credite.

(2) Activitățile creditate pe parcursul programului de cercetare științifică sunt:

- susținerea rapoartelor de cercetare științifică, dacă au fost evaluate cu unul dintre calificativele: *Foarte bine, Bine, Satisfăcător*;
- diseminarea rezultatelor cercetării științifice prin participarea la conferințe și / sau publicarea de articole în reviste de specialitate, conform prevederilor din Planul de învățământ;
- alte activități stabilite de către școala doctorală prin Planul de învățământ.

(3) În vederea susținerii activității de cercetare și diseminare a rezultatelor cercetării pentru studenții doctoranzi, IOSUD-UCV poate subvenționa taxele de participare la conferințe internaționale și cheltuielile ocazionate de publicarea unor articole în reviste indexate BDI sau WoS, în baza cererii doctorandului cu avizul conducătorului științific.

(4) Conducătorul de doctorat supraveghează parcursul științific al studentului-doctorand. Periodic, de regulă săptămânal, au loc întâlniri (fizice sau on-line) între conducătorul

de doctorat și studenții-doctoranzi pentru a îndruma, monitoriza sau evalua parcursul programului de cercetare științifică.

Art. 18

(1) Conducătorul de doctorat stabilește structura, conținutul, desfășurarea și organizarea programului de cercetare științifică al studentului-doctorand.

(2) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică, sub forma unui raport de cercetare științifică, în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand. Raportul de cercetare trebuie să respecte cerințele prevăzute în *Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică (Anexa A)*, care este parte integrantă a acestui Regulament.

(3) Etapele evaluării raportului de cercetare științifică sunt:

- a. Studentul doctorand transmite conducătorului științific și membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică raportul de cercetare științifică aferent anului de studii / semestrului I/II de studii, prin e-mail, cu 30 de zile înainte de data estimată pentru prezentarea acestuia în fața comisiei;
- b. Conducătorul de doctorat și membrii comisiei confirmă primirea e-mail-ului și fixează de comun acord data susținerii raportului de către studentul doctorand;
- c. Studentul doctorand completează cererea de susținere a raportului de cercetare (tipizat) și o depune/transmite către Secretariatul Studii Universitare de Doctorat cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată;
- d. După susținerea raportului de cercetare, conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică completează și semnează fișa de evaluare a raportului de cercetare;
- e. Conducătorul de doctorat încarcă fișa de evaluare semnată și raportul de cercetare evaluat în spațiul destinat stocării rapoartelor de cercetare în Programul de Evidență a Studenților, completează în Programul de Evidență a Studenților catalogul aferent raportului de cercetare cu calificativul acordat în urma evaluării și se prezintă la Secretariatul Studii Universitare de Doctorat pentru a semna catalogul, împreună cu cel puțin un membru al comisiei de îndrumare și integritate academică;

(4) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio susținere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare susținere, cel puțin doi membri. Membrul care nu poate fi prezent transmite, prin email conducătorului de doctorat, rezultatul evaluării cu semnătură electronică.

(5) Un program de cercetare științifică nu poate cuprinde mai puțin de patru rapoarte de cercetare științifică, prezentate conform prevederilor Planului de învățământ aferent domeniului de doctorat și Structurii anului universitar.

(6) Susținerea efectivă a raportului de cercetare științifică se poate realiza doar în sesiunile de evaluare prevăzute în structura anului universitar. Aceasta este precedată de o cerere scrisă a studentului doctorand către directorul SDSE, avizată de conducătorul de doctorat.

(7) Cererea se depune la Secretariatul studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV unde este înmatriculat doctorandul, cu 15 zile înainte de data programată pentru prezentarea raportului de cercetare și conține datele de identificare ale studentului doctorand, titlul raportului de cercetare și data prezentării acestuia.

(8) După fiecare susținere de Raport de cercetare se întocmește o Fișă de evaluare, semnată de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică care au fost prezenți, în care se consemnează punctajul acordat, precum și principalele

observații (puncte slabe și puncte forte) și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică. Raportul de cercetare, împreună cu Fișa de evaluare se depun la Secretariatul studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV unde studentul doctorand este înmatriculat și se păstrează la dosarul candidatului.

(9) Evaluarea raportului de cercetare științifică se face prin calificativele: *Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Nesatisfăcător*. Un raport de cercetare poate fi acceptat de conducătorul științific și de comisia de îndrumare și integritate academică numai dacă a fost evaluat cu *Foarte bine, Bine* sau *Satisfăcător*.

(10) Rapoartele de cercetare evaluate cu *Nesatisfăcător* vor trebui refăcute, conform indicațiilor comisiei de îndrumare și integritate academică și ale conducătorului științific și implică o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare și integritate academică.

(11) Dacă și la a doua prezentare a raportului de cercetare studentul-doctorand va obține calificativul *Nesatisfăcător*, acesta va fi exmatriculat din programul de studii doctorale.

(12) Dacă un student doctorand solicită o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului științific a unui raport de cercetare pentru care a obținut calificativul *Nesatisfăcător*, școala doctorală este obligată să ofere studentului doctorand această posibilitate, dar cheltuielile suplimentare pentru reevaluare vor fi suportate de către acesta din urmă.

(13) Conducătorul de doctorat, sprijinit de comisia de îndrumare și integritate academică, evaluează activitatea de diseminare a rezultatelor științifice (participări la conferințe științifice și publicări de articole în reviste de specialitate) realizată de fiecare student-doctorand, conform sesiunilor de evaluare prevăzute în Structura anului universitar. Rezultatul evaluării este înregistrat în programul computerizat de evidență a studenților UCV.

Art. 19

Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la cererea studentului-doctorand cu avizul conducătorului științific și a Directorului SDSE, până în momentul în care conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică semnează acordul de susținere publică a tezei. Din acel moment, titlul tezei nu mai poate fi modificat. În mod excepțional, tema de cercetare menționată în contractul de studii poate fi modificată printr-un act adițional, la solicitarea studentului doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea CSD.

Capitolul VI. STUDENTUL DOCTORAND (DOCTORANDUL)

Art. 20

(1) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de pregătire universitară avansată, studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, a conducătorului de doctorat, precum și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(2) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de cercetare științifică, studentul doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare și integritate academică, precum și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(3) Pe perioada de desfășurare a programului de pregătire universitară avansată și a programului de cercetare științifică, studentul doctorand are dreptul să folosească: laboratoarele, sălile de cursuri și seminare, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către I.O.S.U.D pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale I.O.S.U.D; poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ sau de cercetare; facilitățile de cercetare științifică și documentare ale universității și ale facultății.

Art. 21

(1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand sunt prevăzute la art. 40 din Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD-UCV.

(3) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD-UCV.

(4) Studentul doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 22

(1) La cererea motivată a studentului doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(2) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD-UCV luarea unor măsuri de sancționare a acestuia.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitate specificat în contractul de studii, conform înscrierii. Dacă în cadrul IOSUD-UCV nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

Art. 23

Coordonarea activității doctorale în cotutelă

(1) Studiile de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care doctorandul își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat, dintre care unul este conducător de doctorat principal.

(2) Cel de-al doilea conducător de doctorat se stabilește după înmatricularea doctorandului la Universitatea din Craiova, cu acordul primului conducător de doctorat. Studentul doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(3) Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea din Craiova, atunci se încheie între ei un acord de cotutelă, care se avizează de Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de directorul CSUD, prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(4) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în Universitatea din Craiova, atunci se încheie un acord de cotutelă între Universitatea din Craiova și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile lor financiare, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat care l-a înmatriculat inițial pe doctorand, are rolul principal, iar cealaltă instituție are rolul de cotutelă.

Capitolul VII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 24

(1) Studiile universitare de doctorat sunt finalizate prin susținerea publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Pentru orice material preluat, este obligatorie menționarea sursei.

(3) Teza de doctorat trebuie să respecte standardele de calitate prevăzute în *Ghidul privind redactarea, susținerea și evaluarea tezei de doctorat (Anexa B)* elaborat în cadrul SDSE.

(4) *Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică (Anexa A)* și *Ghidul privind redactarea, susținerea și evaluarea tezei de doctorat (Anexa B)* elaborate în cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice "Eugeniu Carada" completează prevederile din prezentul Regulament.

Art. 25

(1) CSD elaborează, iar CSUD aprobă criteriile și indicatorii de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.

(2) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat au în vedere rezultatele de cercetare științifică prezentate în teză, în special pe cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.

(4) IOSUD-UCV, prin SDSE, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de CNATDCU. Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat.

(5) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare și integritate academică, acordul de susținere publică nu se obține.

Art. 26

(1) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea tuturor etapelor prevăzute la art. 31 din Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

(2) Componența comisiei de doctorat se stabilește conform prevederilor de la art. 32 din Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

(3) Procedura de susținere publică a tezei de doctorat trebuie să respecte prevederile art. 33 și 34 din Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

Art. 27

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(2) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător” comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.

(3) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(4) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(5) După susținerea publică a tezei de doctorat, membrii comisiei și președintele comisiei completează și semnează procesul-verbal de vot, procesul verbal de desfășurare a ședinței publice, consemnează întrebările și răspunsurile din timpul ședinței de susținere publică a tezei. Acesta conține calificativele acordate de către fiecare membru referent, de conducător și de președinte, precum și calificativul acordat în urma votului comisiei. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii.

(6) Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor, împreună cu documentele necesare (conform opisului), se înaintează Secretariatului studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV.

Capitolul VIII. EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, A ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR DOCTORANZI ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art. 28

(1) Activitatea SDSE este supusă unui proces de evaluare internă și externă periodică.

(2) Evaluarea periodică externă a activității la nivelul fiecărui domeniu de studii universitare de doctorat se face la fiecare 5 ani, conform art. 232 din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

(3) Evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de doctorat din cadrul SDSE, IOSUD-UCV se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate.

Art. 29

(1) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face o dată la trei ani de către SDSE și de către CSUD-UCV.

(2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se elaborează pe baza criteriilor stabilite de ARACIS.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor. Aceasta se realizează anual, de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică și vizează două componente:

- Evaluarea rapoartelor de cercetare științifică (conform criteriilor prevăzute în *Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică (Anexa A)*);
- Diseminarea rezultatelor cercetării științifice (conform obligațiilor prevăzute în Planul de învățământ).

(4) SDSE evaluează periodic activitatea conducătorilor de doctorat afiliați.

(5) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat titulari va avea drept criterii rezultatele cercetării științifice obținute de aceștia, rezultatele obținute în conducerea studenților-doctoranzi, alte criterii stabilite de Consiliul școlii doctorale. În acest scop, conducătorii de doctorat vor transmite responsabilului de domeniu de doctorat și directorului SDSE o fișă de verificare a standardelor minime pentru obținerea atestatului de abilitare.

(6) Rapoartele de autoevaluare a activității de cercetare și îndrumare a doctoranzilor realizate de conducătorii de doctorat pot fi publicate pe site-ul școlii doctorale pentru a fi disponibile publicului interesat, inclusiv potențialilor candidați la admiterea în cadrul programului de studii, doctoranzilor și comunității științifice.

Capitolul IX. DISPOZIȚII FINALE

Art. 30

(1) Dispozițiile prezentului Regulament se aplică tuturor studenților-doctoranzi care nu au susținut teza în fața comisiei de îndrumare și integritate academică până la data de intrării lui în vigoare.

(2) *Contractul de studii doctorale, Programul de studii universitare avansate, Programul de cercetare științifică, Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică (Anexa A) și Ghidul de redactare, susținere și evaluare a tezei de doctorat (Anexa B)*, completează informațiile din prezentul regulament.

(3) Prezentul Regulament a fost elaborat de Consiliul Școlii Doctorale după consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai SDSE, cu respectarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3020 / 2024 și a Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea din Craiova (IOSUD-UCV) și supus aprobării CSUD-UCV și Senatului UCV. Acest Regulament se aplică începând cu data aprobării de către Senatul Universității din Craiova.

Prezentul Regulament a fost aprobat de către CSD de Științe Economice Eugeniu Carada în data de 26 martie 2025, de către CSUD – UCV în data de 25 iunie 2025, respectiv de către Senatul Universității din Craiova în ședința din 17 iulie 2025.

Director SDSE,
Prof. univ. dr. Marian SIMINICĂ